



USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE

Tunisia JOBS
Jobs, Opportunities & Business Success



Manuel d'utilisateur
pour les demandes d'assistance aux
secteurs de la pêche et du crabe
bleu

Informations générales sur l'entreprise

Dans cette section, il vous sera demandé de remplir des informations générales relatives à l'entreprise qui postule pour une assistance.

Veuillez saisir les informations, les examiner attentivement et cliquer sur l'onglet soumettre lorsque cette section a été complétée.

IMPORTANT: Il ne vous sera plus possible de revenir en arrière pour modifier vos informations. Veuillez procéder à leur examen attentif avant leur soumission.

Informations générales sur l'entreprise

Nom de l'entreprise: *

Année de création de l'entreprise: *

Téléphone: *

Courriel: *

Adresse, ligne 1

Adresse, ligne 2

Ville ou gouvernorat: *

Code Postal:

Pays: *

Longitude:

Latitude:

Site web:

Secteur:

Sous-secteur de l'entreprise:

Propriétaire de l'entreprise

Nom: *

Genre: *

Fonction: *

Mobile: *

Courriel: *

Structure de capital de l'entreprise

Statuts juridiques: *

Propriété: *

La propriété et la structure de capital de l'entreprise sont-elles 100% tunisiennes?

Structure légale: *

Groupe d'entreprises

L'entreprise fait-elle partie d'un groupe d'entreprises?

Nom du groupe:

Liste de toutes les entreprises du groupe:

Documents légaux

Registre National des Entreprises (RNE) *

Contact au sein de la compagnie

Dans cette section, il vous sera demandé de remplir des informations relatives à la personne en charge de remplir cette demande (un représentant autorisé de l'entreprise) et aussi à son propriétaire.

Veillez saisir les informations, les examiner attentivement et cliquer sur l'onglet soumettre lorsque cette section a été complétée.

IMPORTANT: Il ne vous sera plus possible de revenir en arrière pour modifier vos informations. Veillez procéder à leur examen attentif avant leur soumission.

Contact au sein de la compagnie ×

Contact au sein de la compagnie

Nom : *

Genre: *

Fonction: *

Mobile : *

Courriel : *



Questions d'ordre général

Dans cette section, il vous sera demandé de répondre à des questions d'ordre général relatives à votre entreprise ainsi qu'à votre demande d'assistance.

Veillez saisir les informations, les examiner attentivement et cliquer sur l'onglet soumettre lorsque cette section a été complétée.

IMPORTANT: Il ne vous sera plus possible de revenir en arrière pour modifier vos informations. Veillez procéder à leur examen attentif avant leur soumission.

Questions d'ordre général

L'entreprise est libre de toute implication dans des activités criminelles, de la corruption, etc. *

L'entreprise est exempte de problèmes environnementaux, sociaux et de travail négatifs *

La subvention ne se traduira pas par des effets négatifs sur l'environnement *

L'entreprise s'engage à partager des données sur les ventes et les emplois *

Profil des gestionnaires

Dans cette section, il vous sera demandé de décrire le mode de gestion de votre entreprise.

Veillez saisir les informations, les examiner attentivement et cliquer sur l'onglet soumettre lorsque cette section a été complétée.

IMPORTANT: Vous ne serez plus en mesure de revenir en arrière pour modifier cette information. Veillez examiner attentivement vos données avant leur soumission.

Le profil des gestionnaires

Présentez la direction et / ou le propriétaire de l'entreprise, y compris la formation, l'expérience professionnelle et industrielle et la vision. *

...

Références professionnelles

Dans cette section, il vous sera demandé de fournir des informations relatives à vos références professionnelles. Ces dernières peuvent inclure aussi bien votre portefeuille de clients aussi bien que des clients antérieurs, voire des chambres de commerce et/ou des officiers locaux. **JOBS se réserve le droit d'entrer en contact avec ces références dans le cadre de l'examen de votre dossier.**

Veillez saisir au moins trois références. Veuillez saisir les informations, les examiner attentivement et cliquer sur l'onglet soumettre lorsque cette section a été complétée.

IMPORTANT: Vous ne serez plus en mesure de revenir en arrière pour modifier cette information. Veuillez examiner attentivement vos données avant leur soumission.

Activité et informations sur les marchés

Dans cette section, il vous sera demandé de décrire les produits et les services offerts par votre entreprise, vos principaux concurrents, ainsi que vos acheteurs potentiels.

Veillez saisir les informations, les examiner attentivement et cliquer sur l'onglet soumettre lorsque cette section a été complétée.

IMPORTANT: Vous ne serez plus en mesure de revenir en arrière pour modifier cette information. Veuillez examiner attentivement vos données avant leur soumission.

Références professionnelles

Prière d'ajouter un minimum de 3 références.

Référence:

Nom & Organisation	Zayd Ellafi	Mega Pharma
Relations avec l'entreprise	Client	
Telephone & Email	12345678	zellafi@xyz.com

Référence:

Nom & Organisation	Selma Louzir	Pro Fibres
Relations avec l'entreprise	Fournisseur	
Telephone & Email	12345678	slouzir@abc.com

Référence:

Nom & Organisation	Menyar Bouzid	QualiExcel
Relations avec l'entreprise	Client	
Telephone & Email	12345678	mbouzid@def.com

Add Reference

Soumettre Annuler

Activité et informations sur les marchés

Biens et services

Principaux produits / services *

...

Concurrents

Principaux concurrents *

...

Principaux acteurs nationaux

Les acheteurs principaux *

...

Principaux acteurs internationaux

Les acheteurs principaux *

...

Soumettre Annuler

Certifications, qualifications et standards

Dans cette section, il vous sera demandé de décrire les certifications et les standards dont bénéficie votre entreprise.

Veillez saisir les informations, les examiner attentivement et cliquer sur l'onglet soumettre lorsque cette section a été complétée.

IMPORTANT: Vous ne serez plus en mesure de revenir en arrière pour modifier cette information. Veuillez examiner attentivement vos données avant leur soumission.

Certifications, Notes & Normes

Gestion de l'environnement (s'il y a lieu)
Joindre un document signé sur le respect du cahier des charges standard de gestion environnementale par l'Agence nationale de protection de l'environnement (ANPE / Agence nationale de protection de l'environnement)

Certification ANPE No file chosen

Gestion des déchets (s'il y a lieu)
Joindre le document signé sur le respect du cahier des charges type pour la gestion des déchets par l'Agence Nationale de Gestion des Déchets (ANGED/Agence Nationale de Gestion des Déchets)

Certification ANGED No file chosen

Certification, qualifications et standards :

Certifications, Notes & Normes

Description

Choisir le fichier No file chosen

Add Certification

Informations financières

Dans cette section, il vous sera demandé de saisir des informations financières relatives à votre entreprise.

Veillez saisir les informations, les examiner attentivement et cliquer sur l'onglet soumettre lorsque cette section a été complétée.

IMPORTANT: Vous ne serez plus en mesure de revenir en arrière pour modifier cette information. Veuillez examiner attentivement vos données avant leur soumission.

Informations financières

Documents à joindre pour l'année 2020

Bilan (si applicable): No file chosen

compte de résultat (si applicable): No file chosen

Etat des flux de trésorerie (Optionnel) No file chosen

Documents à joindre pour l'année 2021

Bilan (Requis) * No file chosen

Etat de résultat (Requis) * No file chosen

Etat des flux de trésorerie (Optionnel) No file chosen

Documentation fiscale

Dans cette section, il vous sera demandé de joindre les documents fiscaux relatifs à votre entreprise.

Veillez joindre les documents requis, les examiner attentivement et cliquer sur l'onglet «Soumettre» lorsque cette section a été complétée.

IMPORTANT: Vous ne serez plus en mesure de revenir en arrière pour modifier cette information. Veuillez examiner attentivement vos données avant leur soumission.

Documentation fiscale

Déclaration annuelle d'impôt sur le revenu (2020) (Si applicable)

Choose File No file chosen

Déclaration annuelle d'impôt sur le revenu (2021) (Requis) *

Choose File No file chosen

✓ Soumettre Annuler

Informations relatives à l'emploi

Dans cette section, il vous sera demandé de saisir des informations relatives à l'emploi dans votre entreprise.

Veillez saisir les informations, les examiner attentivement et cliquer sur l'onglet soumettre lorsque cette section a été complétée.

IMPORTANT: Vous ne serez plus en mesure de revenir en arrière pour modifier cette information. Veuillez examiner attentivement vos données avant leur soumission.

Informations relatives à l'emploi

Informations Générales

Heures de travail par semaine: (40 h ou 48 h) * Sélectionnez ↓

L'entreprise emploie-t-elle principalement des femmes et des jeunes âgés entre 18 et 25 ans? * Sélectionnez ↓

L'entreprise emploie des personnes en situation de handicap? * Sélectionnez ↓

Total des employés

Période	Homme	Femme
2020	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2021	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Déclaration de sécurité sociale

Veillez saisir les déclarations de sécurité sociale des 4 derniers trimestres.

Déclaration du deuxième trimestre 2021 (obligatoire) *

Choose File No file chosen

Déclaration du troisième trimestre 2021 (Obligatoire) *

Choose File No file chosen

Déclaration du quatrième trimestre 2021 (obligatoire) *

Choose File No file chosen

Déclaration du premier trimestre 2022 (Obligatoire) *

Choose File No file chosen

✓ Soumettre Annuler

Description de l'activité

Dans cette section, il vous sera demandé de saisir une description de l'activité de votre entreprise.

Veillez saisir les informations, les examiner attentivement et cliquer sur l'onglet soumettre lorsque cette section a été complétée.

IMPORTANT: Vous ne serez plus en mesure de revenir en arrière pour modifier cette information. Veuillez examiner attentivement vos données avant leur soumission.

Description de l'activité

Description de l'activité

1- Situation actuelle
Décrivez l'activité de l'entreprise et le contexte commercial. (Jusqu'à 200 mots) *

2- Opportunités de croissance ou d'amélioration
Décrivez les opportunités actuelles ou potentielles de croissance ou d'amélioration de l'entreprise, y compris les détails liés au marché, aux produits, aux clients, etc. (jusqu'à 200 mots) *

3- Obstacles / Défis
Décrire les défis auxquels l'entreprise est confrontée dans la croissance et la création d'emplois. (Jusqu'à 200 mots) *

4- Assistance demandée
Décrivez le soutien demandé pour surmonter les défis ou saisir les opportunités. (Jusqu'à 200 mots) *

Décrivez comment votre projet aura un impact sur les éléments suivants :

Critères quantitatifs (ventes, emplois, exportations et effet de levier financier) *

Considération sociale / intangible (femmes, jeunes, régions mal desservies, etc...) *

Le résultat attendu à travers la subvention (décrire l'impact attendu dans votre entreprise)

Quelle sera l'augmentation des ventes en 2021 à la suite de la subvention? *

Combien de vos employés actuels pourrez-vous maintenir ou conserver en 2021 grâce à la subvention? *

Combien de nouveaux employés pourrez-vous embaucher grâce à la subvention? *

La subvention permettra-t-elle à l'entreprise d'accéder à des moyens de financement supplémentaires? *

Si oui, préciser la source et les résultats attendus.

Source

Valeur (TND)

Estimation du budget

Dans cette section, il vous sera demandé de saisir des détails sur les coûts estimatifs liés à la demande d'assistance de votre entreprise.

Veillez saisir les informations, les examiner attentivement et cliquer sur l'onglet soumettre lorsque cette section a été complétée.

IMPORTANT: Vous ne serez plus en mesure de revenir en arrière pour modifier cette information. Veuillez examiner attentivement vos données avant leur soumission.

Budget Estimé (TND) ×

N'oubliez pas que les bénéficiaires de l'aide doivent être capables de contribuer au moins 50 % du coût de l'activité totale.

Catégorie de dépenses	Choisissez la catégorie de dépenses ...	
Nom		
Description et spécifications techniques		
Unités et taux	Unités	Taux
Coût total	0.0	
Notes		

Add Another Expense

✓ Soumettre Annuler

Signature et certification

Dans cette section, il vous sera demandé de certifier que les informations soumises dans la demande sont véritables et correctes. Il vous sera demandé d'apposer votre signature électronique dans la demande.

Veillez saisir les informations, les examiner attentivement et cliquer sur l'onglet soumettre lorsque cette section a été complétée.

IMPORTANT: Vous ne serez plus en mesure de revenir en arrière pour modifier cette information. Veuillez examiner attentivement vos données avant leur soumission.

Signature et certification ×

Merci d'avoir complété l'ensemble des sections de ce formulaire.

Avant de soumettre votre demande d'examen, veuillez signer la déclaration de certification suivante: « je déclare que les informations fournies dans ce formulaire sont sincères et véritables. »

Signature (prière taper votre nom et prénom): *

Fonction: *

✓ Soumettre Annuler

Si vous avez des questions,
veuillez envoyer à grants@tunisiajobs.org



Tunisia JOBS
Jobs, Opportunities & Business Success